

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VENEZIANO LOREDANA**
Indirizzo **VIA A. VOLTA 133**
Telefono **339/1739693**
Fax
E-mail **segreteria.loredana@gmail.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 10/05/1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

2002/2006 Ospedale di Sanremo ASL] segretaria di reparto c/o Centro Urologico di eccellenza
2000/2002 Casa di Riposo Bore animatrice sociale
1980/2000 Collaboratrice presso azienda di famiglia.
1978/1980 Contratto a tempo determinato presso Comune di Sanremo C.E.D.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1978 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
1979 Diploma di programmatore Cobol
2000 Diploma di Animatore sociale
2002 Corso di aggiornamento per la tenuta della contabilità

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE CONOSCENZA BUONA

INGLESE CONOSCENZA DISCRETA

TEDESCO CONOSCENZA ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

BUONE COMPETENZE RELAZIONALI SVILUPPATE SIA CON L'APPROFONDIMENTO DI MATERIE INERENTI LA COMUNICAZIONE SIA PER IL LAVORO SVOLTO PRESSO ASL E CASA DI RIPOSO

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

BUONE COMPETENZE ORGANIZZATIVE SVILUPPATE IN CENTRI DI AGGREGAZIONE SOCIALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI WORD EXCEL PROGRAMMI DI CONTABILITÀ ENTI PUBBLICI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

AMANTE DELLA MUSICA CLASSICA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

AMANTE DEGLI SPORT DI SQUADRA

PATENTE O PATENTI

Titolare di Patente B.

ULTERIORI INFORMAZIONI